



Comuni di:

Albuzzano, Badia Pavese, Belgioioso, Chignolo Po, Copiano, Corteolona e Genzone, Costa de' Nobili, Filighera, Gerenzago, Inverno e Monteleone, Linarolo, Maghero, Miradolo Terme, Monticelli Pavese, Pieve Porto Morone, Santa Cristina e Bissone, San Zenone al Po, Spessa, Torre d'Arese, Torre de' Negri, Valle Salimbene, Villanterio, Vistarino, Zerbo, Unione di Badia Pavese e Monticelli Pavese;

AVVISO

"Interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione- anno 2019"

D.G.R. N. 2065 del 31/07/2019

PRESO ATTO CHE:

- La Legge regionale n. 16/2016 all'art. 2 lettera d) individua tra le funzioni regionali la realizzazione di piani e programmi di contrasto all'emergenza abitativa, riconoscendo ai Comuni, all'art. 3, un ruolo di coordinamento per le azioni di contrasto all'emergenza stessa, attraverso azioni di sostegno alla locazione;
- Regione Lombardia:
 - Con la DGR X/6465 del 10.04.2017 e n. XI/606 del 01/10/2018 ha avviato interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'abitazione in locazione stabilendo che le risorse siano assegnate ai Comuni capofila dei Piani di Zona, come individuati dalla Legge Regionale 3/2008, per l'attuazione di almeno una delle misure di sostegno previste dalle Linee Guida allegate alle medesime DGR quali parti integranti e sostanziali;
 - Con DGR XI/2065 del 31.07.2019 ha approvato le "Linee Guida per interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'abitazione in locazione" ed ha assegnato all'Ambito di Corteolona per l'anno 2019 la somma di € 24.806,00, da utilizzarsi entro il 31/12/2020;
 - ha demandato agli Ambiti Territoriali la scelta della misura/delle misure più idonee a far fronte ai bisogni più rilevanti sul territorio;
- L'Assemblea dei Sindaci, riunitasi in data 11.09.2019, ha definito le Misure e gli stanziamenti da attivare tramite il suddetto bando come di seguito specificato, che sarà aperto dal 04.12.2019 sino alle ore 12.00 del 04.02.2020:
 - **MISURA 2** "Interventi volti ad alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione" € 10.000,00
 - **MISURA 3** "Interventi volti a sostenere temporaneamente nuclei familiari che hanno l'alloggio di proprietà "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo, e/o spese condominiali" € 6.149,00;

- **MISURA 4** "Interventi volti a sostenere nuclei familiari di pensionati anziani il cui reddito provenga esclusivamente da pensione, di lavoro, di vecchiaia, di anzianità e/o assimilabili, in grave disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità, ove la spesa per la locazione con continuità rappresenta un onere eccessivo" € 14.326,33;

Con il presente avviso si rendono note le modalità e le tempistiche per l'accesso ai contributi a sostegno delle misure attivate;

Art. 1 - Finalità

Il presente bando disciplina le modalità di accesso ai contributi previsti dalla D.G.R. 2065/2019 finalizzati a sostenere le famiglie residenti nei 24 Comuni dell'Ambito di Corteolona attraverso azioni volte al contenimento dell'emergenza abitativa per il mantenimento dell'abitazione in locazione o per la ricerca di nuove soluzioni abitative temporanee.

Art. 2 - Risorse

L'Ambito di Corteolona ha ricevuto da Regione Lombardia un'assegnazione, riferita unicamente al 2019, di complessivi € 24.806,00 per attivare almeno una delle misure declinate nell'Allegato 1 alla DGR 2065 del 31/07/2019 "Linee guida per interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'abitazione in locazione – anni 2018/2019/2020".

Rispetto all'assegnazione di **24.806,00** l'Assemblea dei Sindaci, riunitasi in data 11.09.2019:

- ha destinato la quota di € 2.480,60 a copertura delle spese di gestione delle azioni, come consentito dalla DGR 2065 del 31/07/2019;
- integrato di **€8.149,93** con risorse proprie accantonate negli esercizi finanziari precedenti;

Le risorse a disposizione dell'Ambito per attuare gli interventi oggetto del presente bando ammontano pertanto a complessivi **€ 30.475,33**.

Qualora il Piano di Zona attivi una o più misure senza successo potrà attuare una rimodulazione delle risorse economiche sulla base del bisogno emerso, sentito il parere degli uffici regionali competenti, e procedere quindi a nuove assegnazioni.

Art. 3 - Obiettivi

Gli obiettivi specifici che l'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona attiva, su espresso indirizzo ricevuto dall'Assemblea dei Sindaci distrettuale nella seduta del 11.09.2019 tra quelli declinati nell'Allegato 1 alla DGR 2065/2019 "Approvazione linee guida per interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'abitazione in locazione – anno 2019" sono:

- **MISURA 2_volta ad alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione;**

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

- **MISURA 3** volta a sostenere temporaneamente nuclei familiari che hanno l'alloggio di proprietà "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo, e/o spese condominiali;
- **MISURA 4** volta a sostenere nuclei familiari di pensionati anziani il cui reddito provenga esclusivamente da pensione, di lavoro, di vecchiaia, di anzianità e/o assimilabili, in grave disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità, ove la spesa per la locazione con continuità rappresenta un onere eccessivo (a titolo esemplificativo il requisito si verifica laddove la spesa per il canone è superiore al 30% del reddito);

Art. 4 - Soggetto attuatore

Il Soggetto attuatore delle iniziative è il Comune di Belgioioso, Ente Capofila e Gestore del Piano di Zona dell'Ambito di Corteolona.

Art. 5 - Impegni dei soggetti attuatori e caratteristiche dell'iniziativa

Per l'attuazione dell'iniziativa il Comune di Belgioioso, Ente Capofila e Gestore del Piano di Zona dell'Ambito di Corteolona, realizza attraverso l'Ufficio di Piano le azioni precedentemente individuate all'art. 3 del presente avviso e di seguito descritte:

MISURA 2: Sostenere famiglie con morosità incolpevole ridotta, che non abbiano uno sfratto in corso, in locazione sul libero mercato o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali, ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c.6

BUDGET € 10.000,00

Attività previste: erogazione di un contributo al proprietario, a condizione che si impegni a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno 12 mesi, a partire dalla data della domanda di contributo, e sia disponibile a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi.

Caratteristiche dei nuclei familiari beneficiari

I nuclei familiari supportati attraverso la Misura 2 devono possedere i seguenti requisiti:

- residenza da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro del nucleo familiare;
- non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- ISEE max fino a € 15.000,00;
- morosità incolpevole accertata in fase iniziale (fino al limite massimo di 6 mensilità). Non concorrono al calcolo della morosità le spese per le utenze (acqua, gas e luce) e le spese condominiali. Le condizioni di morosità e di incolpevolezza, determinata da una o più delle seguenti situazioni, devono essere dimostrate con idonea documentazione. Le condizioni di morosità e incolpevolezza dovranno essere

accertate in forma scritta dall'Ente e dovrà essere sottoscritta anche dal proprietario e dall'inquilino coinvolto;

I motivi che hanno determinato la morosità e le eventuali azioni che i componenti del nucleo familiare hanno messo in atto o intendono attuare nel futuro per risolvere la situazione di disagio economico, devono essere dettagliati nella **RELAZIONE SOCIALE** che viene redatta dall'Assistente Sociale dell'Ambito di Corteolona referente sul caso, a seguito di colloquio con gli interessati; tale relazione, **deve essere allegata alla domanda**. Per morosità incolpevole si intende la situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento dell'affitto in ragione della perdita o della consistente riduzione del reddito del nucleo familiare, a seguito di:

- perdita del posto di lavoro dipendente per licenziamento;
- accordi aziendali o sindacali che prevedano riduzione dell'orario di lavoro;
- mobilità;
- cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
- cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- separazione o divorzio già avvenuto o in corso di giudizio, con conseguente decrescimento del reddito familiare;
- uscita dal nucleo familiare di un soggetto che contribuiva al reddito familiare;
- malattia grave, infortunio o decesso o necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare spese mediche e assistenziali;
- accrescimento naturale del nucleo familiare per la nascita di uno o più figli;
- accrescimento del nucleo familiare per l'ingresso di uno o più componenti privi di reddito ma legati da vincolo parentale con un componente del nucleo familiare originario;
- cessazione di erogazione di contributi pubblici a favore di uno o più componenti del nucleo familiare che conseguentemente ne determini la riduzione del reddito complessivo

Massimali di Contributo

- Fino a € 1.500,00 ad alloggio/contratto;
- Fino a € 2.500,00 nel caso di disponibilità da parte del proprietario a modificare il canone in "concordato" o a rinegoziare a canone più basso.

In ogni caso il contributo concesso non può essere superiore alla morosità certificata dal proprietario dell'alloggio.

Ai fini del riconoscimento del contributo, l'inquilino deve sottoscrivere un ACCORDO (Allegato 2) con cui si impegna a sanare l'eventuale morosità pregressa non coperta dal contributo e, se disoccupato/inoccupato, a partecipare a politiche attive del lavoro. L'ACCORDO deve essere sottoscritto dall'inquilino, dal proprietario e da un rappresentante dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona.

Il contributo verrà erogato direttamente al proprietario a seguito di sottoscrizione dell'ACCORDO da parte di tutti gli interessati e solo successivamente al saldo da parte dell'inquilino dell'eventuale parte di morosità eccedente al contributo stesso, previa acquisizione agli atti di idonea documentazione comprovante l'avvenuto pagamento al proprietario della morosità residua.

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P.IVA 00397220187

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Copia documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- Certificato di residenza storico che attesti i 5 anni di residenza (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro della famiglia;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione I.S.E.E. in corso di validità relativa al nucleo familiare del richiedente;
- Documentazione comprovante le cause della situazione di morosità incolpevole (licenziamento; mobilità; cassa integrazione; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavori atipici; accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro; cessazione di attività professionale o di impresa; malattia grave; infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito);
- ricevuta di pagamento, rilasciata dal proprietario, relativa all'ultima mensilità saldata dall'inquilino;
- Copia del contratto di locazione registrato;
- Copia del titolo di soggiorno per i cittadini extra UE;
- In caso di componenti della famiglia in stato di disoccupazione /inoccupazione (salvo le persone invalide o disabili) è necessaria la sottoscrizione da parte di ciascuno di un accordo/patto di servizio presso il Centro per l'Impiego/Agenzie accreditate con Regione Lombardia per la partecipazione a politiche attive del lavoro;
- RELAZIONE SOCIALE redatta, a seguito di colloquio con gli interessati, dall'Assistente Sociale dell'Ambito di Corteolona referente sul caso.

MISURA 3: Sostenere temporaneamente nuclei familiari che hanno l'alloggio di proprietà "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo
BUDGET € 6.149,00

Attività previste: erogazione di un contributo a favore del nucleo familiare per individuare un alloggio in locazione, per soddisfare le esigenze abitative. Il contributo è volto a coprire le spese per la caparra e le prime mensilità di canone. Sono ammesse le spese per il trasloco. Non sono ammesse le spese per utenze (acqua, gas e luce) e le spese condominiali. Non è ammesso l'utilizzo del contributo per sanare il mutuo o per sanare le spese condominiali dell'alloggio all'asta. Le condizioni di mancato pagamento del mutuo e/o delle spese condominiali e di incolpevolezza dovranno essere accertate con istruttoria redatta in forma scritta da parte dell'Ente.

Caratteristiche dei nuclei familiari beneficiari

I nuclei familiari supportati attraverso la MISURA 3 devono possedere i seguenti requisiti:

- residenza da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro del nucleo familiare;
- ISEE max fino a € 26.000,00
- dichiarazione di incolpevolezza rispetto al mancato pagamento delle rate di mutuo e/o delle spese condominiali

I motivi che hanno determinato la perdita della casa di abitazione e le eventuali azioni che i componenti del nucleo familiare hanno messo in atto e intendono attuare nel futuro

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza: CITTÀ DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P.IVA 00397220187
Uffici Amministrativi: via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

per risolvere la situazione di disagio economico, devono essere dettagliati nella **RELAZIONE SOCIALE** che viene redatta dall'Assistente Sociale dell'Ambito di Corteolona referente sul caso a seguito di colloquio con gli interessati; tale Relazione **deve essere allegata alla domanda**.

Massimali di Contributo

- Fino a € 5.000,00 ad alloggio/contratto

Il contributo verrà erogato direttamente al proprietario.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Copia documento d'identità del richiedente in corso di validità;
- Certificato di residenza storico che attesti i 5 anni di residenza (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro della famiglia;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione I.S.E.E. in corso di validità relativa al nucleo familiare del richiedente;
- Documentazione attestante che l'alloggio di proprietà è in stato "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo, per la MISURA 3;
- Copia del titolo di soggiorno per i cittadini extra UE;
- RELAZIONE SOCIALE redatta, a seguito di colloquio con gli interessati, dall'Assistente

MISURA 4: Sostenere nuclei familiari di pensionati anziani, in locazione sul libero mercato o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c.6) il cui reddito provenga ESCLUSIVAMENTE da pensione da lavoro/di anzianità/di vecchiaia e/o assimilabili, in grave disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità, ove la spesa per la locazione con continuità rappresenta un onere eccessivo (a titolo esemplificativo il requisito si verifica laddove la spesa per il canone è superiore al 30% del reddito).

BUDGET: € 14.326,33

Attività previste: erogazione di un contributo al proprietario (anche in più tranches), a scomputo dei canoni di locazione futuri, a fronte di un impegno a non aumentare il canone per 12 mesi o a rinnovare il contratto alle stesse condizioni, se in scadenza.

Il contributo è destinato a inquilini NON morosi solo per il pagamento di canoni futuri. In caso di morosità si può ricorrere alla MISURA 2.

Caratteristiche dei nuclei familiari beneficiari

- a. residenza da almeno 5 anni in Regione Lombardia di almeno un membro del nucleo familiare;
- b. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- c. non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- d. ISEE max fino a € 15.000,00;
- e. Modello OBIS-M (reperibile attraverso Poste Italiane, INPS, Patronati) di tutti i componenti del nucleo familiare;
- f. sono esclusi i soggetti titolari di contratti di affitto con patto di futura vendita;

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P.IVA 00397220187

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

0382 978421

0382 978421

0382 978421

specifica misura.

I destinatari delle misure possono essere identificati anche tra i cittadini che in passato hanno ricevuto specifici contributi sulla base delle misure attivate con le risorse di cui alla D.G.R. N. 5450/2016, D.G.R. 6465/2017 e D.G.R. 606/2018.

L'ufficio di Piano, sito a Corteolona e Genzone in via Garibaldi 6, è disponibile a supportare i cittadini nella compilazione della domanda e a fornire tutte le informazioni necessarie.

Art. 7 – Istruttoria della domanda e controlli

In seguito alla chiusura del bando l'Ufficio di Piano procederà alla verifica delle domande pervenute, sia in relazione alla loro regolarità formale che in merito alla rispondenza dei requisiti posseduti dai richiedenti rispetto a quanto previsto all'art. 5 del presente bando.

Qualora venga verificata una carenza documentale o omesse dichiarazioni, il richiedente sarà invitato a completare l'istanza entro il termine di 3 (tre) giorni lavorativi dalla data di comunicazione pena l'esclusione stessa.

Sarà quindi generata la GRADUATORIA dei soggetti ammessi, suddivisa per le tre sezioni (Misura 2-Misura 3-Misura 4) inserendo i richiedenti idonei in ordine crescente di I.S.E.E. e, a parità di valore I.S.E.E., secondo la data di arrivo della domanda e il numero di protocollo assegnato alla stessa.

L'Ufficio di Piano, ai sensi del D.P.R. 403/98 art. 11 comma 1, procederà ad idonei controlli – anche attraverso banche dati telematiche – diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, applicherà le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. Procederà con la segnalazione agli Uffici competenti e con la revoca del contributo, attivando le procedure per il recupero del medesimo.

Qualora l'importo complessivo da assegnare superi il budget delle singole Misure l'ufficio di Piano riproporzionerà il contributo assegnato ad ogni domanda risultata idonea.

Le domande idonee saranno finanziate solo previa sottoscrizione dell'accordo previsto dalle singole misure. Il contributo sarà liquidato direttamente al proprietario dell'alloggio mediante bonifico bancario.

Art. 8 - Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze per gli interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione 2019 come da D.G.R. 2065 del 31/07/2019 di Regione Lombardia che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell'ambito dell'esame delle istanze, l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) – P. IVA 00397220187

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) – tel. 0382 978421

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) – tel. 0382 978421

da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione. I dati potranno essere comunicati a: ATS Pavia, Regione Lombardia e Comuni dell'Ambito Territoriale di Corteolona.
Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso.
Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Sindaco di Belgioioso, Prof. Fabio Zucca.
Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Art. 9 – Informazioni

Per qualsiasi chiarimento in merito al presente Avviso è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo: ufficiodipiano@comune.belgioioso.pv.it oppure contattare i seguenti numeri: 0382/720126 - 0382/70096

Art.10 -Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio di Piano su designazione del Comune di Belgioioso, Ente Capofila dell'Ambito, Dott.ssa Isabella Curti

Il Responsabile del Piano di Zona
Dott.ssa Isabella Curti
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93



COMUNE DI BELGIOIOSO
Piano di Zona ambito distrettuale di Corteolona
Ufficio di Piano

Comuni di:

Albuzzano, Badia Pavese, Belgioioso, Chignolo Po, Copiano, Corteolona e Genzone, Costa de' Nobili, Filighera, Gerenzago, Inverno e Monteleone, Linarolo, Maghero, Miradolo Terme, Monticelli Pavese, Pieve Porto Morone, Santa Cristina e Bissone, San Zenone al Po, Spessa, Torre d'Arese, Torre de' Negri, Valle Salimbene, Villanterio, Vistarino, Zerbo.

Unioni di:

Badia Pavese e Monticelli Pavese

Allegato 1

DGR 2065 del 31/07/2019

- DOMANDA DI ATTIVAZIONE -

"Interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione - anno 2019"

Indicare luogo e data della presente sottoscrizione

Assistente Sociale di riferimento (compilazione UDP)

Il/la Sottoscritto/a (beneficiario/a del sostegno):

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Nato/a il

a (indicare città e stato di nascita)

Cittadinanza

Maschio

Femmina

Comune di residenza

Indirizzo del civico

CAP

Telefono

e-mail

Carta d'identità numero

valida dal

al

Rilasciata dal Comune di

EVENTUALE Carta / Permesso di Soggiorno

Rilasciata/o da

valida dal

al

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

COMPILARE LA SEGUENTE ANAGRAFICA SOLO SE IL SOTTOSCRITTORE E' DIVERSO DAL BENEFICIARIO

Il/la Sottoscritto/a:

Nome

Cognome

In qualità di (indicare il rapporto in essere con il/la beneficiario/a del sostegno):

Familiare Curatore Tutore Amministratore di sostegno

Codice Fiscale

Nato/a il

a (indicare città e stato di nascita)

Cittadinanza

Maschio

Femmina

Comune di residenza

Indirizzo del civico

CAP

Telefono

e-mail

Carta d'identità numero

valida dal

al

Rilasciata dal Comune di

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo di cui alla DGR 2065/19, individuato alla seguente Misura:

- MISURA 2 volta a sostenere famiglie con morosità incolpevole ridotta, che non abbiano uno sfratto in corso, in locazione su libero mercato o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali, ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c.6;
- MISURA 3 volta a sostenere temporaneamente nuclei familiari che hanno l'alloggio di proprietà "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate del mutuo;
- MISURA 4 volta a sostenere nuclei familiari di pensionati anziani, in locazione su libero mercato o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (ai sensi della L.R. 16/2016, art. 1 c.6) il cui reddito provenga esclusivamente da pensione da lavoro, di anzianità, di vecchiaia e/o assimilabili, in grave disagio economico, o in condizione di particolare vulnerabilità, ove la spesa per la locazione con continuità rappresenta un onere eccessivo (a titolo esemplificativo il requisito si verifica laddove la spesa per il canone è superiore al 30% del reddito).

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187

Uffici Amministrativi:

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 455, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo DPR n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti,

DICHIARA

MISURA 2

- di essere residente da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia;
- di non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- di non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- modello ISEE max fino a 15.000,00;
- di avere una morosità incolpevole accertata in fase iniziale (fino al limite massimo di sei mensilità); non concorrono al calcolo della morosità le spese per utenze (acqua, gas e luce) e le spese condominiali; le condizioni di morosità e di incolpevolezza, determinata da una o più delle seguenti situazioni, devono essere dimostrate con idonea documentazione; le condizioni di morosità ed incolpevolezza dovranno essere sottoscritte anche dal proprietario nonché dall'inquilino coinvolto;

MISURA 3

- di essere residente da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia;
- modello ISEE max fino a 26.000,00;
- incolpevolezza rispetto al mancato pagamento delle rate del mutuo e/o delle spese condominiali (dichiarazione da allegare).

MISURA 4

- di essere residente da almeno 5 anni (anche non continuativi) in Regione Lombardia;
- di non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- di non essere in possesso di alloggio adeguato in Regione Lombardia (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare);
- modello ISEE max fino a 15.000,00;
- modello OBIS-M (reperibile attraverso Poste Italiane, INPS, Patronati);
- sono esclusi i soggetti titolari di contratti di affitto con patto di futura vendita;
- la spesa per la locazione deve essere superiore al 30% del reddito.

SI IMPEGNA

ai fini del riconoscimento del contributo, a sottoscrivere un ACCORDO (Allegato 2) in cui accoglie e condivide le proposte dell'Assistente Sociale di riferimento, la quale affiancherà il nucleo familiare con misure idonee di accompagnamento per l'uscita dall'eventuale situazione di disagio.

L'ACCORDO sarà contestualmente sottoscritto anche dal proprietario dell'alloggio e da un rappresentante dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona per l'assunzione degli impegni di rispettiva competenza.

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187

Uffici Amministrativi:

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

A TAL FINE SI ALLEGA

PER LA MISURA 2:

- Copia del documento di identità del beneficiario in corso di validità (nonché del sottoscrittore se indicato precedentemente);
- Certificato di residenza storico che attesti i 5 anni di residenza (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro della famiglia;
- Modello di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione ISEE in corso di validità, relativa al nucleo familiare del beneficiario);
- Copia del contratto di locazione registrato;
- Ultima ricevuta del pagamento del canone di locazione mensile;
- Documentazione comprovante le cause della situazione di morosità incolpevole (licenziamento, mobilità, cassa integrazione, mancato rinnovo di contratti a termine, accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro, cessazione di attività professionale o di impresa, malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito);
- In caso di componenti della famiglia in stato di disoccupazione o inoccupazione (salvo persone invalide o disabili) è necessaria la sottoscrizione da parte di ciascun membro di un accordo/patto di servizio presso il Centro per l'Impiego e/o agenzie accreditate con Regione Lombardia per la partecipazione a politiche attive del lavoro;
- Copia del titolo di soggiorno per i cittadini extra UE.

PER LA MISURA 3:

- Copia del documento di identità del beneficiario in corso di validità (nonché del sottoscrittore se indicato precedentemente);
- Certificato di residenza storico che attesti i 5 anni di residenza (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro della famiglia;
- Modello di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione ISEE in corso di validità, relativa al nucleo familiare del beneficiario);
- Copia del contratto di locazione registrato;
- Documentazione attestante che l'alloggio di proprietà è in stato "all'asta", a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo;
- Copia del titolo di soggiorno per i cittadini extra UE.

PER LA MISURA 4:

- Copia del documento di identità del beneficiario in corso di validità (nonché del sottoscrittore se indicato precedentemente);
- Certificato di residenza storico che attesti i 5 anni di residenza (anche non continuativi) in Regione Lombardia di almeno un membro della famiglia;
- Modello di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e attestazione ISEE in corso di validità, relativa al nucleo familiare del beneficiario);
- Modello OBIS-M (reperibile attraverso Poste Italiane, INPS, Patronati) di tutti i componenti del nucleo familiare;
- Copia del contratto di locazione registrato;
- Copia del titolo di soggiorno per i cittadini extra UE.

PER TUTTE LE MISURE

- La RELAZIONE SOCIALE che sarà redatta a seguito di colloquio personale, ad opera dell'Assistente Sociale di riferimento per il caso, costituirà parte integrante della presente domanda di contributo.

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187
via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16. La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze per gli interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione 2018/2019 come da D.G.R. 2065 del 31/07/2019 di Regione Lombardia che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati. Nell'ambito dell'esame delle istanze, l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

I dati potranno essere comunicati a: ATS Pavia, Regione Lombardia e Comuni dell'Ambito Territoriale di Corteolona.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Sindaco pro tempore del Comune di di Belgioioso, dott. Fabio Zucca.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Informazioni

Per qualsiasi chiarimento in merito alla presente domanda è possibile inviare una e-mail (ufficiodipiano@comune.belgioioso.pv.it) oppure contattare i seguenti numeri: 0382-720126/70096.

IL RICHIEDENTE

(firma autografa)



COMUNE DI BELGIOIOSO
Piano di Zona ambito distrettuale di Corteolona
Ufficio di Piano

Comuni di:

Albuzzano, Badia Pavese, Belgioioso, Chignolo Po, Copiano, Corteolona e Genzone, Costa de' Nobili, Filighera, Gerenzago, Inverno e Monteleone, Linarolo, Maghero, Miradolo Terme, Monticelli Pavese, Pieve Porto Morone, Santa Cristina e Bissone, San Zenone al Po, Spessa, Torre d'Arese, Torre de' Negri, Valle Salimbene, Villanterio, Vistarino, Zerbo.

Unioni di:

Badia Pavese e Monticelli Pavese

Allegato 2

DGR 2065 del 31/07/2019

- ACCORDO: INQUILINO/PROPRIETARIO/UFFICIO DI PIANO -
"Interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione – anno 2019"

Indicare luogo e data della presente sottoscrizione

Assistente Sociale di riferimento (compilazione UDP)

Il/la Sottoscritto/a (INQUILINO DELL'IMMOBILE):

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Nato/a il

a (indicare città e stato di nascita)

Cittadinanza

Maschio

Femmina

Comune di residenza

Indirizzo del civico

CAP

Telefono

e-mail

Carta d'identità numero

valida dal

al

Rilasciata dal Comune di

EVENTUALE Carta / Permesso di Soggiorno

Rilasciata/o da

valida dal

al

SI IMPEGNA

MISURA 2

- ad attivare (per sé e per i componenti del nucleo familiare disoccupati/inoccupati, esclusi invalidi e disabili) un percorso di politica attiva del lavoro presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente o presso uno degli operatori accreditati all'albo regionale per i servizi al lavoro;
- ad accogliere e condividere, con partecipazione attiva propria e dei propri familiari, le proposte dell'Assistente Sociale di riferimento, che affiancherà il nucleo familiare con misure idonee di accompagnamento per il superamento della condizione di fragilità socio economica rilevata;
- a sanare eventuale morosità pregressa non coperta dal contributo in oggetto.

MISURA 3

- ad attivare (per sé e per i componenti del nucleo familiare disoccupati/inoccupati, esclusi invalidi e disabili) un percorso di politica attiva del lavoro presso il Centro per l'Impiego territorialmente competente o presso uno degli operatori accreditati all'albo regionale per i servizi al lavoro;
- ad accogliere e condividere, con partecipazione attiva propria e dei propri familiari, le proposte dell'Assistente Sociale di riferimento, che affiancherà il nucleo familiare con misure idonee di accompagnamento per il superamento della condizione di fragilità socio economica rilevata.

MISURA 4

- ad accogliere e condividere, con partecipazione attiva propria e dei propri familiari, le proposte dell'Assistente Sociale di riferimento, che affiancherà il nucleo familiare con misure idonee di accompagnamento per il superamento della condizione di fragilità socio economica rilevata;
- ad prendere atto che il contributo è destinato a inquilini NON morosi solo per il pagamento di canoni futuri.

Il/la Sottoscritto/a (PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE):

Nome

Cognome

Codice Fiscale

Nato/a il

a (indicare città e stato di nascita)

Cittadinanza

Maschio

Femmina

Comune di residenza

Indirizzo del civico

CAP

Telefono

e-mail

Carta d'identità numero

valida dal

al

Rilasciata dal Comune di

COORDINATE BANCARIE:

Intestatario/a CC

Agenzia

Cod. IBAN

SI IMPEGNA

MISURA 2

- a confermare che, alla data di presentazione della domanda di contributo, la situazione circa lo stato di morosità incolpevole è la seguente:

MOROSITA'

euro

CANONE MENSILE DI LOCAZIONE (da contratto)

euro

- a non effettuare lo sfratto per morosità per almeno dodici mesi a partire dalla data della domanda di contributo e a non aumentare il canone di locazione per dodici mesi;

MISURA 3

- a ricevere il contributo sopra richiamato quale copertura delle spese per la caparra e delle prime mensilità di canone (sono escluse le spese per utenze e le spese condominiali) che verrà versato dall'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona direttamente al proprietario.

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187

Uffici Amministrativi:

via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

MISURA 4

- a confermare che l'inquilino non è sottoposto a procedure di rilascio dell'abitazione;
- a confermare il seguente canone di locazione:

CANONE MENSILE (come da contratto) euro

- a confermare che il contratto 'affitto non è con patto di futura vendita;
- a confermare che l'inquilino non ha morosità pregresse o in corso e che il pagamento dell'affitto è regolare;
- a non aumentare il canone di locazione per almeno dodici mesi;
- a rinnovare il contratto di locazione alle medesime condizioni se in scadenza.

► **ALLEGARE per tutte le misure una copia fotostatica non autenticata del documento di identità del PROPRIETARIO dell'immobile (in corso di validità);**

Altro:

LE PARTI CONFERMANO

- di essere a conoscenza che il Comune di Belgioioso procederà ad idonei controlli su almeno il 10% delle domande presentate, relativamente alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo di cui all'art. 71 succitato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del DPR 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 445/2000;
- che i contributi assegnati verranno liquidati direttamente alla proprietà e non all'inquilino e che, in caso di mancato rispetto degli impegni assunti da parte dell'inquilino e/o da parte del proprietario il presente ACCORDO sarà considerato nullo, con decadenza di tutti i benefici ad esso collegati;
- che gli impegni assunti con il presente ACCORDO sono vincolanti per i sottoscrittori;
- che la validità del presente ACCORDO permane sino alla conclusione degli impegni reciprocamente assunti;
- che sottoscrivendo il presente accordo si autorizza l'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona e Regione Lombardia al trattamento dei loro dati personali e di quelli (limitatamente all'inquilino) del nucleo familiare ai sensi della DGR 606/2018;
- che l'Ufficio di Piano dell'Ambito di Corteolona, in accordo con l'Assistente Sociale di riferimento, si impegna ad affiancare i nuclei familiari beneficiari, anche attraverso l'assunzione di misure idonee e di accompagnamento atte ad agevolare l'uscita dalle situazioni di disagio;
- in caso di non rispetto dell'ACCORDO (a titolo esemplificativo: cessazione del contratto di locazione prima dei 12 mesi), l'Ufficio di Piano provvederà a chiedere al proprietario la restituzione del contributo già erogato quale copertura delle spese di mensilità non ancora usufruite dall'inquilino (importo totale diviso il numero di mensilità previste e moltiplicato per il risultato per i mesi non ancora fruiti).

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16. La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze per gli interventi volti al contenimento dell'Emergenza Abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione 2018/2019 come da D.G.R. 2065 del 31/07/2019 di Regione Lombardia che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati. Nell'ambito dell'esame delle istanze, l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - P. IVA 00397220187
via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) - tel. 0382 978421

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

I dati potranno essere comunicati a: ATS Pavia, Regione Lombardia e Comuni dell'Ambito Territoriale di Corteolona.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'Ufficio di Piano di Corteolona con Ente Capofila il Comune di Belgioioso.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Sindaco pro tempore del Comune di di Belgioioso, dott. Fabio Zucca.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR è l'avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

Informazioni

Per qualsiasi chiarimento in merito alla presente domanda è possibile inviare una e-mail (ufficiodipiano@comune.belgioioso.pv.it) oppure contattare i seguenti numeri: 0382-720126/70096.

L'INQUILINO

(firma autografa)

IL PROPRIETARIO

(firma autografa)

IL RESPONSABILE DEL PIANO DI ZONA
AMBITO DI CORTEOLONA

(firma autografa)

"I dati contenuti nella presente comunicazione sono strettamente riservati e devono essere trattati dai destinatari in ottemperanza della normativa sulla tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16"

Presidenza:

Uffici Amministrativi:

CITTA' DI BELGIOIOSO via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) – P. IVA 00397220187
via Garibaldi n. 64, 27011 BELGIOIOSO (PV) – tel. 0382 978421